

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Bulevardul Republicii nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Corina Mihaela Ilinca, Tel. +40 244516699/114/522, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

OFERTELE/PROIECTELE SAU SOLICITARILE/CERERILE DE PARTICIPARE SAU CANDIDATURILE TREBUIE TRIMISE LA

Primaria Municipiului Ploiesti - Registratura

Adresa postala: B-dul Republicii nr.2, parter, intrarea C, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/480, Adresa internet (URL): Registratura

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

CREARE PASAJ DE TRECERE INTRE STRADA DEPOULUI SI STRADA MIMIULUI (proiectare si executie)

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Proiectare si executare

Locul principal de prestare: municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza conform cerintelor Caietului de sarcini, in principal:
Servicii de proiectare si executie pentru demolare pasaj existent si construirea unui pasaj nou cu o singura deschidere, in acelasi amplasament. Pasajul va avea o deschidere de 70,00 ml, o structura metalica de tip GZCJ, in conlucrare cu o cuva de beton dispusa la partea inferioara, iar infrastructura va fi alcatuita din doua culee de beton armat, fundate direct.
Proiectarea si executia noului pasaj rutier situat intre Strada Depoului si Strada Mimiului includ:
a) Activitatile de proiectare care se refera la proiectul tehnic detaliat pentru pasajul rutier. Proiectul va include printre altele toate documentele necesare (dupa cum ar fi memorii, desene, calcule etc.) in conformitate cu legislatia nationala si orice documentatie necesara pentru obtinerea autorizatiilor de constructie;
b) Asistenta tehnica din partea Proiectantului in toate etapele de constructie;
c) Elaborarea documentatiei necesare obtinerii autorizatiilor si avizelor necesare executiei;
d) Lucrari de constructie a pasajului nou si a rampelor de acces;
e) Testare si punere in functiune;
In cadrul contractului se vor realiza si urmatoarele lucrari:
- dezafectarea pasajului existent;
- lucrari de terasamente in spatele culeelor;
- deviere /protectie instalatii, conducte si cabluri;
- rampe de acces la pasaj si racordarea lor la nivelul existent al strazilor, inclusiv sistemul rutier pe intreaga zona afectata;
- protectia si relocarea cablurilor telefonice si fibra optica;
- lucrari de deviere a retelelor de apa si canalizare existente pe strada Mimiului;
- lucrari de protejare si eventuala relocare a conductelor de gaze naturale si a conductelor subterane de petrol.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45221111-3 Lucrari de constructii de poduri rutiere (Rev.2)

45111100-9 Lucrari de demolare (Rev.2)

45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

71322300-4 Servicii de proiectare a podurilor (Rev.2)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

Fisa de date

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domenii

Se achizitioneaza: servicii de proiectare, lucrari de demolare pasaj existent si lucrari de executie pasaj nou intre strada Depoului si strada Mimiului.

Proiectarea si executia noului pasaj rutier situat între Strada Depoului si Strada Mimiului includ toate activitatile enumerate la II.1.5 si necesita:

a) Dezafectarea pasajului vechi aflat intr-o stare tehnica necorespunzatoare.

b) Proiectarea si realizarea unui pasaj rutier cu o deschidere de 70,00 m, cu suprastructura metalica de tip GZCJ în conlucrare cu o cuva de beton dispusa la partea inferioara, iar infrastructura alcatuita din doua culee de beton armat, fundate direct.

c) Asistenta tehnica din partea Proiectantului.

Valoarea totala estimata a contractului este de 25.873.780 lei, fara TVA, din care:

- Servicii de proiectare: 1.333.000 lei;

- Lucrari de demolare: 600.000 lei

- Lucrari de construire: 18.125.480 lei

- Cheltuieli diverse si neprevazute: 1.963.300 lei, in procent de 10% conform Devizului General

- Dobanzi si comisioane aferente creditului: 3.852.000 lei.

Valoarea estimata fara TVA: 25,873,780.00 RON

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului se ajusteaza in urmatoarele situatii:

- atunci cand devin aplicabile modificari legislative, modificari ale normelor tehnice sau pentru ca au fost emise de catre autoritatile locale

acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in

cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului;

- atunci când survin circumstante imprezibile si independente de vointa partilor, altele decât cele prevazute la art. 97, alin. (2) lit. a) si b) din HG 925/2006, cu completarile si modificarile ulterioare.

- cu nivelul dobanzii pentru finantarea lucrarilor, in cazul in care ofertantul sustine costurile din credite, in conditiile prevazute de art.97 alin.

(4) din H.G.nr.925/2006.

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Cuatum: 400.000 lei/200.000 lei pentru ofertantii IMM daca este cazul.

- Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 120 de zile de la termenul limita de primire a ofertelor

- Forma de constituire a garantiei de participare: intr-una dintre formele prevazute la art. 86, alin. (1) din H.G. nr. 925/2006. Instrumentul de garantare va prevedea situatiile de retinere instituite de dispozitiile art. 87 alin. (1) din H.G. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

- Pentru scrisoare de garantie de participare se va utiliza Formularul 17 anexat Fisei de date.

- Pentru virament bancar, se va utiliza contul Municipiului Ploiesti: RO23TREZ5215006XXX000128 deschis la Trezoreria Ploiesti, cod fiscal: 2844855.

- Autoritatea contractanta va retine integral garantia de participare, ofertantul pierzand astfel suma constituita, atunci cand acesta din urma se afla in oricare dintre situatiile prevazute de art. 87 alin. (1) din H.G. 925/2006. Nota: pentru echivalenta se va avea in vedere "echivalentul in leu/alta valuta la cursul stabilit de BNR inainte cu 5 zile de la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor"

- Returnarea garantiei de participare se va realiza conform art. 88 din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

- Cuatum: 10% din valoarea contractului, fara TVA/5% din valoarea contractului, fara TVA pentru ofertantii IMM daca este cazul.

- Forma de constituire: conform prevederilor art. 90 alin.(1) - alin.(3) din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data inregistrarii contractului la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti. In cazul in care ofertantul nu constituie garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei si, oricum, nu mai tarziu de 15 zile de la semnarea contractului, autoritatea contractanta are dreptul de a retine garantia de participare.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

buget local

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

Fisa de date

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Legea 346/2004; HG 525/2007; OUG 30/2006; HG 942/2006; HG 1660/2006; Legea 319/2006; Ordin ANRMAP 314/2010; Ordin ANRMAP 509/2011; Ordin ANRMAP 302/2011; Ordin ANRMAP 313/2011; Ordin ANRMAP 170/2012; Ordin ANRMAP 171/2012; www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm; www.mfinante.ro; www.anrmap.ro

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatiia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatiia personala a candidatului sau ofertantului

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art. 181 din OUG nr. 34/2006: completarea si prezentarea Formularului 1. In cazul in care exista tert sustinator, acesta va prezenta o declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 lit. a), lit. c¹) si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006;

- Declaratie privind eligibilitatea – art. 180 din OUG nr. 34/2006: completarea si prezentarea Formularului 2. In cazul in care exista tert sustinator, acesta va prezenta declaratia privind eligibilitatea;

- prezentarea cazierului judiciar/certificat echivalent pentru operatorul economic;

- prezentarea certificatelor de atestare fiscala privind plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat si la bugetul local, in original/copie legalizata/copie "conform cu originalul", din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006.

Cerintele referitoare la obligatiile de plată a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul esalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu.

- Declaratie pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006:

- completarea si prezentarea Formularului 3 si a anexei cu persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-nul IULIAN BADESCU - Primarul Municipiului Ploiesti;

- d-nul IULIAN LIVIU TEODORESCU - Viceprimarul Municipiului Ploiesti;

- d-nul RAUL ALEXANDRU PETRESCU - Viceprimarul Municipiului Ploiesti;

- d-na Anca Agapie - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;

- d-na Oana Cristina Iacob - Secretar Municipiul Ploiesti;

- d-na Elena Vasile – Director executiv Directia Economica;

- d-na Simona Albu - Director Executiv Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Contracte;

- d-na Mihaela Irina Iamandi – Director Executiv Directia Tehnic Investitii;

- d-na Corina Ilinca - Director Executiv-Adjunct Directia Tehnic Investitii;

- d-na Carmen Radu – Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte;

- d-l Daniel Dobre - Sef Serviciu Reparatii si Investitii Drumuri;

- Consilieri locali: Cosma Marcian, Ganea Cristian Mihai, Dragulea Sanda, Bazavan Iolanda, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Mateescu Radu Valentin, Constantin Silviu Sorin, Dragusin Paulica, Dumitru Cristian, Suga Nicolae, Lupu Adrian Gelu, Minea Constantin Gabriel, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Petrescu Raul Alexandru, Popa Constantin, Popa Gheorghe, Sirbu Simion Gheorghe, Ionescu Ionut Cristian, Stanciu Marilena, Socoleanu Marcel Radu, Teodorescu Iulian Liviu, Ursu Razvan Ion, Viscan Robert Ionut.

Declaratia se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul (Ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

- Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordinului A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010; in cazul participarii cu oferta comuna, certificatul va fi dat in numele asocierii;

- completarea si prezentarea Formularului 4 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta.

Nota 1: In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta documentele mai sus solicitate pentru demonstrarea situatiei personale, cu exceptia formularului 4.

Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura organizata pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant care se afla in oricare dintre situatiile prevazute de art. 181 din O.U.G. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;

- nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

- în ultimii 2 ani, nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

- a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

- prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie.

In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a ofertantilor, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente.

Nota 3: In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul

III.2.1.a), respectiv certificate, cazieri judiciare, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte ca lucrarile/serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/electronica). Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale si/sau valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: Ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii, i se va solicita prezentarea certificatului in original sau copie legalizata daca initial l-a depus in copie conform cu originalul.

- prezentarea documentelor care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr. 346/2004 (daca este cazul - Formularul 5).

- prezentarea Autorizatiei de Furnizor Feroviar;

- prezentarea Acordului Tehnic Feroviar eliberate de Autoritatea Feroviara Romana - AFER pentru furnizarea de servicii feroviare de proiectare si de constructii in domeniul infrastructurii feroviare.

Conform prevederilor OMT nr.290/2000, Anexa 1, cap. II, art. 8, lit. a, precum si Anexa 5, cap. II, art. 8, lit. a, solicitantii de autorizatii/agremente tehnice trebuie sa depuna la AFER cereri in acest sens, cereri ce primesc numere de inregistrare.

Ca urmare, in vederea calificarii, ofertantii trebuie sa prezinte urmatoarele documente:

a) Ofertantii care detin autorizatii/agremente AFER valabile la data limita de depunere a ofertei, vor prezenta in oferta copii lizibile ale acestora, semnate si stampilate de ofertant "conform cu originalul", inclusiv pagina cu vize.

b) Ofertantii straini care nu detin autorizatii/agremente AFER valabile la data limita de depunere a ofertei, vor prezenta in oferta copii ale documentelor echivalente eliberate de autoritatile relevante din tarile de origine, insotite de traducerea autorizata legalizata a acestora in limba romana.valabile la data limita de depunere a ofertei si urmatoarele documente:

- un angajament ferm ce va stipula ca in cazul in care ofertantul va fi declarat castigator, acesta se obliga sa obtina, fara niciun cost pentru autoritatea contractanta, toate autorizatiile/ agrementele AFER pana la semnarea contractului;

c) Ofertantii romani care nu detin autorizatii/agremente AFER sau orice alte documente doveditoare, vor depune urmatoarele documente:

- un angajament ferm ce va stipula ca in cazul in care ofertantul va fi declarat castigator, acesta se obliga sa obtina, fara niciun cost pentru autoritatea contractanta, toate autorizatiile/ agrementele AFER pana la semnarea contractului;

- dovada demararii procedurii de obtinere a autorizatiilor/agrementelor AFER.

Se recomanda consultarea site-ului www.afer.ro.

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata legalizata a acestora in limba romana;

- prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie, valabile pentru anul calendaristic in curs.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
1. Valoarea cifrei de afaceri globale, calculata ca medie anuala pe ultimii 3 ani, sa fie de minim 36.000.000 lei. Se solicita: - prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand valoarea cifrei de afaceri globala medie anuala pe ultimii 3 ani, respectiv 2012, 2013 si 2014 ; - prezentarea bilanturilor contabile/balantelor de plati/alte documente echivalente care probeaza cifra de afaceri aferenta anului respectiv. Note: - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 18). Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 1 si 2. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 3). - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor respecta prevederile Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011. - In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta minima poate fi indeplinita de catre oricare dintre asociati sau prin cumularea resurselor detinute de toti asociatii.	- completarea si prezentarea Formularului 6 Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru anii 2012, 2013 si 2014. - completarea si prezentarea Formularului 18, daca este cazul

Fisa de date

2. Prezentarea unui acord de principiu al unei banci/institutii financiare care sa contina cel putin urmatoarele informatii: numele imprumutatului;; tipul imprumutului; valoarea totala a imprumutului; perioada de tragere; utilizarea creditului; perioada de gratie a rambursarii creditului ofertantului; dobanda practicata si termenul de incasare; asigurarea creditului si alte costuri aferente; informatii privind eventualele garantii solicitate de bancile creditoare; alte costuri ale finantarii (comision de neutilizare, comision de angajament etc.) In cazul in care ofertantul sustine din surse proprii derularea contractului va prezenta o declaratie pe proprie raspundere prin care se angajeaza sa presteze serviciile si sa execute lucrarile in perioada convenita si sa solicite efectuarea platilor dupa o perioada de gratie de 2 ani de la incheierea contractului de lucrari, in transe lunare, pe o perioada de 2 ani de la expirarea perioadei de gratie. Note: - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 186 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 18). Persoana care asigura sustinerea financiara nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 1 si 2. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 3). - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea economica si financiara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor respecta prevederile Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011. - In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta minima poate fi indeplinita de catre oricare dintre asociati sau prin cumularea resurselor detinute de toti asociatii.	- completarea si prezentarea Formularului 18, daca este cazul
--	--

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
I. EXPERIENTA SIMILARA A. LUCRARI DE CONSTRUIRE Executarea in ultimii 5 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), in baza a maxim 4 contracte, de lucrari similare (constructii/ reabilitari /modernizari de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte aferente drumurilor sau caii ferate), in valoare cumulata de minim 18.000.000 lei fara TVA; Ofertantii vor prezenta: - Declaratia si Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani; - certificari de buna executie care sa indice beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau clienti privati, valoarea, perioada si locul executiei lucrarilor, cu precizarea daca acestea au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si daca au fost finalizate; - un Formular de experienta similara pentru fiecare contract mentionat ca experienta similara pentru dovedirea indeplinirii acestei cerinte minime. Note: - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 190 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 19). Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 1 si 2. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 3). - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor respecta prevederile Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011. - In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta minima poate fi indeplinita de oricare dintre asociati sau prin cumularea resurselor detinute de toti asociatii.	- completarea si prezentarea Formularului 7 - Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul

Fisa de date

B. PROIECTARE Prestarea in ultimii 3 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor) de servicii similare (proiectare pentru lucrari de constructii noi/reabilitari/ modernizari de poduri si/sau pasaje si/sau viaducte de drumuri sau cai ferate), in baza a maxim 4 contracte in valoare cumulata de minim 1.000.000 lei fara TVA; Se vor prezenta: - Declaratia si Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, continând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati; - certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul privat beneficiar; - un Formular de experienta similara pentru fiecare contract mentionat ca experienta similara pentru dovedirea indeplinirii acestei cerinte minime. Note: - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 190 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 19). Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 1 si 2. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 3). - In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor respecta prevederile Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011. - In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta minima poate fi indeplinita de oricare dintre asociati sau prin cumularea resurselor detinute de toti asociatii.	- completarea si prezentarea Formularului 7 - Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de Banca Nationala a Romaniei pentru fiecare an. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul
Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani	- completarea si prezentarea Formularului 9
Lista cu personalul angajat/de care poate dispune ofertantul in derularea contractului	completarea si prezentarea Formularului 10
Necesar minim de personal specializat: I. Coordonator proiect. CERINTE: a) experienta profesionala in pozitia de Coordonator proiect si/ sau Director proiect si/ sau Manager proiect si/ sau Adjunct director proiect si/ sau Adjunct manager proiect b) experienta profesionala intr-un contract in cadrul caruia au fost executate lucrari de constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare pentru un pod si/ sau viaduct si/ sau pasaj aferent unei autostrazi si /sau drum national si/ sau drum expres si/ sau drum județean si/ sau strada urbana. Ofertantul va prezenta urmatoarele documente: 1. Lista personalului cheie semnata de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului 2. Declaratie de disponibilitate semnata de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: a) „Curriculum Vitae”, in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala specifica se vor prezenta documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintelor de la a) si b) din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare.	Pentru operatorii economici straini autoritatea contractanta va accepta documente echivalente. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul
Necesar minim de personal specializat: II. Responsabil cu Controlul Calitatii lucrarilor – 1 persoana Cerinte minimale: - absolvirea cursului de management în domeniul calitatii Ofertantul va prezenta urmatoarele documente: 1. Lista personalului cheie semnata de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului 2. Declaratie de disponibilitate semnata de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: a) „Curriculum Vitae”, in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala specifica se vor prezenta documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintelor de la a) si b) din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. 4. Copie decizie interna de numire in aceasta pozitie.	Pentru operatorii economici straini autoritatea contractanta va accepta documente echivalente. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul

Fisa de date

Necesar minim de personal specializat: III. Sef de santier CERINTE: a) experienta profesionala in pozitia de Sef de santier/ Adjunct sef santier b) experienta profesionala intr-un contract in cadrul caruia au fost executate lucrari de constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare pentru un pod si/ sau viaduct si / sau pasaj aferent unei autostrazi si / sau drum national si/ sau drum expres si/ sau drum judetean si/ sau strada urbana. Ofertantul va prezenta urmatoarele documente: 1. Lista personalului cheie semnata de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului 2. Declaratie de disponibilitate semnata de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: a) „Curriculum Vitae”, in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala specifica se vor prezenta documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintelor de la a) si b) din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare.	Pentru operatorii economici straini autoritatea contractanta va accepta documente echivalente. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul
Necesar minim de personal specializat: IV. Inginer de structuri CERINTE: a) detine Diploma de Inginer al unei Facultati/ Universitati in domeniul constructiilor de drumuri si/ sau poduri si/ sau tunele b) experienta profesionala specifica in pozitia de Inginer structuri si/ sau Responsabil structuri si/ sau Inginer poduri si/ sau Responsabil poduri intrun contract in cadrul caruia au fost executate lucrari de constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare pentru un pod si/ sau viaduct si/ sau pasaj aferent unui drum national si/ sau drum expres si/ sau drum judetean si/ sau autostrada si/ sau strada urbana. Nota: In vederea indeplinirii cerintei de la lit. b), expertul cheie propus trebuie sa fi detinut una din pozitiile solicitate in cadrul contractului mentionat pe timpul executarii lucrarilor de constructie noua si/ sau reabilitare si/ sau modernizare pentru un pod si/ sau viaduct si/ sau pasaj aferent unui drum national si/ sau drum expres si/ sau drum judetean si/ sau autostrada si/ sau strada urbana. Ofertantul va prezenta urmatoarele documente: 1. Lista personalului cheie semnata de catre reprezentantul imputernicit al ofertantului 2. Declaratie de disponibilitate semnata de de catre expertul propus de ofertant pentru indeplinirea criteriului 3. Certificate/ documente edificatoare care probeaza/ confirma indeplinirea cerintelor de calificare, pentru expertul cheie propus, ofertantul va depune: a) „Curriculum Vitae”, in original si semnat de catre expertul propus. b) copii legalizate/ copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” ale diplomelor obtinute. c) pentru experienta profesionala specifica se vor prezenta documente relevante/ recomandari emise de Beneficiar/ Angajator pentru contractele care demonstreaza indeplinirea cerintelor de la a) si b) din care sa reiasa elementele necesare indeplinirii cerintei de calificare. Nota 1: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste personalul specializat solicitat invocand sustinerea acordata de catre o terta persoana, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 190 alin.(2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator. Nota2: Cerintele minime impuse cu privire la personalul de specialitate pot fi indeplinite cumulativ de catre asociati, ofertant si sustinatori sau ofertant si subcontractanti (prezentarea documentelor doveditoare pentru partea de implicare in contract), conform prevederilor Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011.	Pentru operatorii economici straini autoritatea contractanta va accepta documente echivalente. - completarea si prezentarea Formularului 19, daca este cazul
Declaratia si Lista privind utilajele, instalatiile, echipamente tehnice la care acces (are in dotare sau poate dispune) ofertantul pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului. Toate aceste echipamente trebuie sa fie disponibile pe perioada in care este necesara implicarea lor in derularea contractului. Se vor prezenta documente din care sa reiasa forma de detinere sau declaratii de punere la dispozitie a utilajelor, instalatiilor, echipamentelor prezentate in lista.	- completarea si prezentarea Formularului 8

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Certificat care sa ateste faptul ca ofertantul respecta standardele de asigurare a calitatii SR EN ISO din seria 9001/document echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit. In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o realizeaza.	prezentarea certificatului in copie legalizata/copie conform cu originalul, valabile la data limita de depunere a ofertelor.
Certificat care sa ateste faptul ca ofertantul respecta standardele de asigurare a calitatii SR EN ISO din seria 14000/document echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit. In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o realizeaza.	prezentarea certificatului in copie legalizata/copie conform cu originalul, valabile la data limita de depunere a ofertelor.

III.2.4) Contracte rezervate

Fisa de date

Nu

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică

Nu

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă

IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile în care pot fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (de la termenul limită de primire a ofertelor)

120 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi astfel întocmită încât să asigure posibilitatea verificării acesteia cu specificațiile din caietele de sarcini.

Propunerea tehnică va conține:

- O prezentare a soluțiilor tehnico-economice optime de execuție a lucrărilor pentru obiectivul menționat având în vedere condițiile descrise în studiul de fezabilitate

- Graficul fizic al elaborării documentațiilor tehnice, care se va încadra în termenul de realizare de la data emiterii ordinului de începere pentru proiectare, solicitat în caietul de sarcini

- Graficul fizic de execuție al lucrărilor, întocmit pe faze de lucru și luni de execuție, care se va încadra în termenul de realizare de 11 luni de la data emiterii ordinului de începere a lucrărilor. Pe toată durata de execuție a obiectivului de investiție se va respecta legislația privind securitatea și sănătatea în muncă pentru tot personalul angajat în executarea lucrării.

Se va prezenta o Declarație pe proprie răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii rezultate din reglementările respective la nivel național și care trebuie respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de servicii – Formularul 16. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Orice exprimare din documentația de atribuire care include specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, trebuie înțeleasă ca fiind însoțită de mențiunea „sau echivalent”. Lipsa propunerii tehnice echivalează cu lipsa ofertei.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Ofertantii vor elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, la costul creditului furnizor inclusiv comisioane, cote, taxe si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. La nivelul propunerii financiare, fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct al acesteia, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute la pretul serviciilor de proiectare si lucrarilor al fiecarui ofertant in parte (fara diverse si neprevazute). Propunerea financiara va contine:

- Formularul de oferta - Formularul 12. Pretul total oferat va include contravaloarea serviciilor si lucrarilor, cheltuielile diverse si neprevazute, costul creditului si va fi exprimat in lei, fara TVA.
- Anexa la formularul de oferta - Formularul 13.
- Centralizator financiar al obiectivului de investitie defalcat pe faze de executie din care sa reiasa valoarea aferenta investitiei de baza (F1), centralizatoarele pe obiecte (F2), listele de cantitati de lucrari (F3) si listele de resurse materiale, umane, de utilaje si transport (C3, C4, C5, C6), cu respectarea tehnologiei de executie recomandata prin solutia propusa în studiul de fezabilitate.
- Pretul contractului se va ajusta cu nivelul dobanzii pentru finantarea lucrarilor, in cazul in care ofertantul sustine costurile din credite.
- Documente din care sa reiasa costul creditului.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

- Data limita de depunere: conform Anuntului de participare; - Numar de exemplare: 2, original si copie; - Documentele ofertei vor fi numerotate pe fiecare pagina si vor fi prezentate pe baza de opis; - Se vor prezenta plicuri separate pentru documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara; acestea se vor introduce intr-un plic sigilat si netransparent care va fi insotit, la exterior, de scrisoarea de inaintare (Formularul 14) si de dovada constituirii garantiei de participare. Pe plicul sigilat se va specifica procedura la care se depune oferta, precum si mentiunea: „A nu se deschide inainte de _____, ora _____” (se vor mentiona data si ora stabilite prin Anuntul de participare pentru deschiderea ofertelor). - Ofertantii au obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilite in Anuntul de participare. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantilor. - Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este declarata inacceptabila si se returneaza nedeschisa. - Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anuntul de participare.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Pretul total oferat va include contravaloarea serviciilor si lucrarilor, cheltuielile diverse si neprevazute, costul creditului si va fi exprimat in lei, fara TVA.

Departajarea ofertelor cu preturi egale: In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Documentatia de atribuire este publicata in SEAP: Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire încarcate în SEAP operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Evaluarea ofertelor, respectiv a propunerilor financiare prezentate de ofertanti prin prisma incadrarii in prevederile art. 202 sau in prevederile art. 36 alin.(1) lit. e) sau e1) din HG nr. 925/2006, se va realiza prin luarea in considerare a propunerilor financiare totale ce cuprind inclusiv valoarea ce rezulta din aplicarea procentului de diverse si neprevazute la pretul serviciilor de proiectare si lucrarilor al fiecarui ofertant in parte (fara diverse si neprevazute) si costul creditului (daca este cazul).

In cazul formularii de contestatii/cereri/plangeri, contestatorul are obligatia de a constitui garantia de buna conduita conform prevederilor art. 271¹ din O.U.G. nr. 34/2006 modificata si completata prin O.U.G. nr. 51/2014. Garantia de buna conduita va fi retinuta/restituata conform prevederilor art. 271² din actul normativ anterior invocat.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cncs.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256 indice 2 din OUG nr.34/2006

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, etaj 3, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/404